

**MARCHÉ DE SERVICE**

**Marché N°**

M	1	1	6	5	/	2	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Encadrement et encapsulage des œuvres pour l'exposition temporaire**  
*My Name is Orson Welles*

**Cahier des Clauses Techniques Particulières  
(CTP)**

*Procédure adaptée en application des articles L2123-1 et R2123-1 du Code de la commande publique.*

## **1/ PRÉAMBULE**

### **Généralités**

La Cinémathèque française est un établissement recevant du public (E.R.P.) de 1<sup>ère</sup> catégorie, avec trois fonctions principales, type L, Y, S et avec des activités complémentaires de type R, M, N.

La surface totale du bâtiment est d'environ 14000 m<sup>2</sup>.

#### **Espaces publics et activités**

- Quatre salles de cinéma (jauge 415, 200, 96 et 80) ;
- Trois étages dédiés aux activités pédagogiques (niveaux -1, + 2 et 7) : conférences, cours, ateliers, formations destinées aux enfants comme aux adultes ;
- Deux niveaux d'expositions des collections permanentes de la Cinémathèque française (niveaux 2, 4) ;
- Un niveau d'expositions temporaires (niveau 5) ;
- Une bibliothèque et une médiathèque du film (niveaux 2, 3, 4), permettant de consulter archives et documents sur l'histoire du cinéma ;
- Une librairie (rez-de-chaussée haut) ;
- Hall d'accueil avec banque d'accueil et billetterie

### **L'exposition temporaire du niveau 5**

Les travaux du présent marché concernent l'encadrement des œuvres 2D, originales ou reproduites, de l'exposition *My name is Orson Welles*. L'exposition se tiendra dans l'espace des expositions temporaires de la Cinémathèque française, au 5<sup>ème</sup> étage, d'une superficie de 600 m<sup>2</sup> du mercredi 8 octobre 2025 au dimanche 11 janvier 2026.

### **Présentation de l'exposition**

Elle sera située dans l'espace des expositions temporaires de la Cinémathèque, au 5<sup>ème</sup> étage. Sa surface est de 600 m<sup>2</sup> environ. Les hauteurs sous plafond peuvent différer mais l'exposition se déploie sur un niveau compris entre 419 cm et 517 cm de HSP.

Orson Welles est mort le 10 octobre 1985, à 70 ans. Nous fêtons donc le 40<sup>e</sup> anniversaire de la disparition d'un géant. Il laisse derrière lui douze longs-métrages achevés, dont le plus célèbre premier film de l'histoire du Cinéma : *Citizen Kane* (1941), réalisé à 25 ans. Immense créateur de formes cinématographiques, exploitant brillamment du plan-séquence à la profondeur de champ en passant par le montage rapide, Welles n'a cessé de surprendre à travers l'aspect protéiforme de son travail, en démontrant toujours son audace et son talent.

Cette exposition est une introduction à cette œuvre hors-normes.

A travers un parcours chronologique et une scénographie marquant les temps forts de sa vie et de ses productions, elle permettra de rendre hommage à la carrière et l'audace d'Orson Welles, un homme aux mille visages, sous une multitude de facettes dépeignant toutes un artiste engagé et d'une grande sensibilité.

## **Parcours en 5 séquences, une introduction et une conclusion**

0. Introduction
1. 1915 – 1939 : Le jeune Orson Welles
2. 1941 : Citizen Kane
3. 1942 – 1958 : Le début des ennuis
4. 1948 – 1968 : Star en Europe
5. 1969 – 1985 : Un souverain sans royaume
6. Conclusion

L'opération de désencadrement n'est pas prévue pour les œuvres concernées par l'encadrement dans le cadre du présent marché, car la majeure partie des œuvres encadrées partira en tournée suite à l'exploitation à Paris.

Il est donc demandé au titulaire de bien prendre en compte le **caractère itinérant** de l'exposition pour la fabrication des cadres qui seront présentés sur une durée de plus de 5 ans prenant en compte 5 accrochages / décrochages.

Il est demandé aux candidats d'intégrer la nécessité de prévoir des **cadres neufs et solides**, dont l'**étanchéité** fera l'objet d'une attention particulière. Les œuvres originales et grands formats devront faire l'objet d'une attention et d'une solidité particulière pour les manipulations. Les préconisations des candidats ou points de vigilance seront bienvenus au titre du mémoire technique.

## **2/ DÉFINITION DES PRESTATIONS**

### **Calendrier général**

<b><u>Description mission</u></b>	<b><u>Date de début</u></b>	<b><u>NB jrs</u></b>	<b><u>Date de fin</u></b>
<b>Livraison documents CF à encadrer pour prise de cotes</b>	lundi 4 août 2025	32	lundi 8 septembre
<b>Livraison Documents CF à placer en vitrine</b>	lundi 4 août 2025	32	lundi 8 septembre
<b>Encadrement CF et extérieur</b>	1 <sup>er</sup> septembre 2025	25	vendredi 26 septembre 2025
<b>Accrochage des œuvres</b>	lundi 22 septembre	11	jeudi 2 octobre 2025
<b>Livraison de l'exposition</b>	jeudi 2 octobre 2025	0	jeudi 2 octobre 2025
<b>Inauguration</b>	<b>lundi 6 octobre 2025</b>	<b>0</b>	<b>lundi 6 octobre 2025</b>
<b>Exploitation</b>	mercredi 8 octobre 2025	95	dimanche 11 janvier 2026
<b>Diffusion du protocole de nettoyage et de sécurité</b>	jeudi 3 octobre 2025	1	vendredi 4 octobre 2025
<b>Désinstallation des œuvres – remballage et désencadrement</b>	lundi 12 janvier 2026	5	Vendredi 16 janvier 2026

Ces dates seront finalisées avec les entreprises retenues.

*Ce calendrier est susceptible d'être modifié.*

L'organisation des transports, la planification des arrivées d'œuvres puis des retours d'œuvres dans leur lieu d'origine et la planification de l'accrochage et du décrochage se fera en étroite liaison avec la Direction des Expositions et de l'Édition de la Cinémathèque française (Agathe Moroal, directrice, et Hannah Froidevaux, chargée de production des expositions).

La liste des cadres à fabriquer est susceptible d'évoluer entre la date de remise des offres et la date de l'ouverture de l'exposition.

### **Lieu d'exécution des prestations et conditions de mise en œuvre**

L'accès livraison se fait par la rue Jean Renoir sur laquelle ouvre une aire de livraison. Dans cette aire un monte-charge dessert, à partir du rez-de-chaussée, le niveau –1 (réserves et atelier d'encadrement), et le niveau 2 (Bibliothèque du Film).

Caractéristiques du monte-charge MC2B :

Cabine :

Largeur = 125 cm

Profondeur = 298 cm

Hauteur = 213 cm

Porte :

Largeur = 130 cm

Hauteur = 210 cm

Charge maximum = 2 tonnes

A la demande du Titulaire, et si celui-ci ne dispose pas d'un espace propre en atelier, la Cinémathèque française mettra éventuellement à disposition du titulaire un espace au niveau –1 du bâtiment, destiné à réaliser les travaux d'encadrement proprement dit. Ainsi, l'entreprise réalisera en atelier les cadres, vitres, supports, etc.

La mise en place de chaque œuvre dans son cadre pourra se faire *in situ*. Cet espace sera mis à disposition de l'entreprise à partir de la notification du marché. Elle en disposera jusqu'à l'achèvement de ses prestations.

L'espace devra être nettoyé et les déchets pris en charge par le titulaire, au fur et à mesure de l'avancée des travaux et afin que l'espace réponde aux normes de conservation des œuvres.

### **Objet du marché**

Les prestations prévues au marché doivent ainsi faire l'objet d'un chiffrage distinct selon la répartition ci-dessous, figurant sur l'onglet de synthèse de la DPGF :

OUVERTURE DE L'EXPOSITION : 1.1, 1.2, 1.3 et 1.4 de la DPGF

- 1.1 Désencadrement des œuvres avec un cadre préexistant
- 1.2 Fourniture et fabrication des cadres de l'exposition
- 1.3 Montage des documents
- 1.4 Fourniture, fabrication et montage des encapsulages

FERMETURE DE L'EXPOSITION : 2.1 de la DPGF

- 2.1 Désencadrement et désencapsulage des documents ne partant pas en tournée

### **PRESTATION**

#### **2.1. Ouverture de l'exposition**

Durée : du 15 septembre 2025 au 3 octobre 2025.

##### **2.1.1. Dispositions préalables**

## **Règles particulières**

Tous les métrés et quantités mentionnés dans la suite du document sont donnés à titre indicatif. Il est de la responsabilité du Titulaire de les contrôler et de les modifier le cas échéant.

En conséquence, le Titulaire ne pourra se prévaloir d'erreurs ou d'omissions pour justifier une quelconque augmentation du prix du marché.

D'une façon générale, toutes modifications ou dégradations ponctuelles d'éléments existants dans les espaces mis à disposition seront soumises à l'accord de la Cinémathèque française et impliqueront une remise en état à l'identique à la charge du Titulaire, après les opérations de dépose et l'évacuation des outils et des déchets intervenant après le chantier de l'exposition.

Tout échantillon, prototype, ou premier de série devra être soumis à la validation conjointe de la Cinémathèque française et de la Maîtrise d'œuvre.

Ce dernier validera l'adéquation des éléments présentés au projet qu'il a conçu et qui a été au préalable validé par la Cinémathèque française, qui continuera d'exercer sa mission de direction artistique et financière du projet.

Toute évolution éventuelle du projet, ou toute modification des travaux tels que prévus initialement, devront être préalablement validés par la Direction des Expositions et de l'Édition avant autorisation de mise en œuvre par la Maîtrise d'œuvre ou par l'entreprise Titulaire.

Le Titulaire devra fournir les éléments financiers permettant d'effectuer les arbitrages nécessaires au regard du coût final estimé du projet de l'accrochage des encadrements.

## **Échantillon et Premier de série**

### **Échantillon**

L'entreprise, dans le cadre du marché, devra fournir à la validation de la Directrice des Expositions et de l'Édition les échantillons suivants :

- Obligatoire : Des échantillons de baguettes d'encadrement aux teintes demandées ;
- Obligatoire : Des échantillons de carton neutre de fond blanc à écru ;
- Obligatoire : Un échantillon de passepartout ;
- Facultatif : Un échantillon de plexi pour l'encapsulage, selon les préconisations de l'Annexe 3bis et les indications en 2.2 de ce CCTP
- Facultatif : Des échantillons ou schéma pour les systèmes de fixation des œuvres et documents originaux, dans le cas de fixation particulières préconisées par le candidat.

### **Premier de série**

Le Titulaire, dans le cadre du marché, devra fournir pour approbation un premier de série pour chaque typologie de cadre ou d'encapsulage de type **ENCAD1** (ceci inclut un échantillon d'**ENCAD1n** et un échantillon d'**ENCAD1b**) **ENCAD2** et **ENCAP1**. Ces premiers de série donneront lieu à une validation par MOA/MOE avant mise en fabrication des autres éléments de la série

**Nota :** Le Titulaire aura à sa charge la réalisation de l'ensemble des modifications éventuelles sur ces premiers de série afin qu'ils soient en tout point conformes au reste de la production.

## Description des prestations

Le marché comporte 5 types d'interventions (voir DPGF) :

### 1. OUVERTURE DE L'EXPOSITION

- **1.1** - Désencadrement d'œuvres préalablement encadrées (**Annexe 1 – Ouverture de l'exposition – Désencadrement**) ;
- **1.2** - Fabrication et fourniture de cadres, de cartons de fond et matériels annexes, passepartouts et fonds en polycarbonate (**Annexe 2 – Ouverture de l'exposition – Encadrement – Onglets 1 et 2**) ;
- 1.3** - Encadrement (**Annexe 2 – Ouverture de l'exposition – Encadrement – Onglets 1 et 2**) ;
- 1.4** - Fabrication d'encapsulages et montage de documents (**Annexe 3 – Ouverture de l'exposition – Encapsulage**) ;

### 2. FERMETURE DE L'EXPOSITION

- **2.1** - Désencadrement des œuvres ne partant pas en itinérance à l'issue de l'exposition (**Annexe 4 – Fermeture de l'exposition – Désencadrement**)

#### 2.1.2. Désencadrement d'œuvres préalablement encadrées

La prestation comprend un total de 9 œuvres à désencadrer avant réencadrement (voir **Annexe 1 – Ouverture de l'exposition – Désencadrement**). Les cadres préexistants devront être soigneusement mis de côté et étiquetés pour que les œuvres puissent être réencadrées à l'issue de l'exposition.

#### 2.1.3. Fabrication, fourniture et encadrement

Le Titulaire aura à sa charge la fourniture et la fabrication de cadres.

#### Fabrication et fourniture de cadres

La Cinémathèque préconise par défaut une **surface en verre**, entre 2 et 3 mm d'épaisseur. **Les candidats sont libres de proposer et de chiffrer des surfaces différentes selon les œuvres**, et de détailler ces préconisations dans le mémoire technique. Les cadres seront **étanchéifiés** après encadrement des œuvres, avec du kraft gommé. Pour certaines œuvres, à savoir les œuvres originales, les cadres seront équipés d'un fond en polycarbonate et seront étanchéifiés après encadrement par le prestataire retenu, avec du kraft gommé ou de l'adhésif aluminium. La technique d'étanchéification doit être proposée par les candidats dans le mémoire technique et chiffrée dans la DPGF. Les cadres en grand format devront présenter une baguette centrale de consolidation au dos, et pourront être proposés en plexi.

La section de la baguette devra être la plus fine possible (environ 10 à 25 mm de largeur selon la liste 1) et devra permettre la fixation de pattes d'accrochage classiques sur la largeur. Une rehausse de 5 à 7 mm est à prévoir, dans la couleur et dans le matériau de la baguette.

La Direction des Expositions et de l'Édition en tiendra compte pour l'impression des tirages photographiques d'exposition, en prévoyant un bord tournant qui correspondra à la largeur de la feuillure.

L'épaisseur de la baguette sera adaptée à la dimension de l'œuvre, en fonction des variations en cas de passepartout ou de dos polycarbonate (toutes les feuillures ne permettant pas de mettre à la fois l'œuvre, le dos et le passepartout, ce que le candidat devra anticiper dans ses propositions d'échantillon) : au minimum deux épaisseurs de baguette seront proposées pour arbitrage par la Cinémathèque, avec précision des baguettes permettant dos et passepartout.

La prestation comprend un total de [258](#) œuvres à encadrer. Nous distinguons **2** typologies de cadres (voir les préconisations dans [Annexe 2 – Ouverture de l'exposition – Encadrement](#)) :

- [ENCAD1](#) (90 œuvres) : cadre baguette profilée plate pour les photographies artistiques et les dessins. Ces œuvres comporteront également un passe-partout, dont les formats pour chaque œuvre seront définis avec l'entreprise retenue.

**Pour son premier chiffrage, notamment pour les fournitures nécessaires pour les passe-partout en l'absence d'indication quant aux épaisseurs souhaitées pour chaque œuvre, l'entreprise pourra se fier pour ses estimatifs aux dimensions indiquées pour chaque cadre, même sans avoir les dimensions définitives pour tout. Attention toutefois, certaines œuvres nécessiteront un passe-partout plus large que d'autres et des tailles de cadres adaptés à cette contrainte. Il est donc conseillé de prendre cet élément en compte dans la réponse à la consultation, en attendant des précisions qui pourront être fournies pour la commande du matériel.**

On différenciera ici :

- [ENCAD1n](#) (55 œuvres) : baguette noir mat (pour les photographies artistiques)
  - [dont d'une part ENCAD1no](#) (30 œuvres) : œuvre originale
  - [dont d'autre part ENCAD1nr](#) (25 œuvres) : œuvre reproduite
- [ENCAD1b](#) (35 œuvres) : baguette blanc mat (pour les dessins)
  - [dont d'une part ENCAD1bo](#) (19 œuvres) : œuvre originale
  - [dont d'autre part ENCAD1br](#) (16 œuvres) : œuvre reproduite
- [ENCAD2](#) (168 œuvres) : cadre baguette profilée plate (noir) sans passe-partout, pour des affiches, des photographies ou des archives, montées sur un carton de fond avec fixation au ruban polyester.

Dont on différenciera ici :

- [ENCAD2no](#) (100 œuvres) : œuvre originale
- [ENCAD2nr](#) (68 œuvres) : œuvre reproduite

Certaines œuvres seront encadrées ensemble. Cela sera le cas pour les œuvres suivantes :

Œuvres N°11 et N°12 – encadrées côte à côte

Œuvres N°27 et N°28 – encadrées côte à côte

Œuvres N°19 et N°20 – encadrées côte à côte

Œuvres N°6 et N°7 – encadrées l'une au-dessus de l'autre

Œuvres N°102, N°103, N°104, N°105 – encadrées en carré (2 côte à côte, sur deux lignes superposées)

D'autres séries pourront être ajoutées ultérieurement pour mettre en parallèle plusieurs œuvres. Un point spécifique à ce sujet sera fait avec l'entreprise retenue.

La teinte et les finitions de ces matériaux seront validées par la maîtrise d'œuvre et la maîtrise d'ouvrage lors de l'une des réunions de chantier, à laquelle le titulaire sera présent, dans un délai compatible avec la commande des matériaux et la fabrication des montages, que le Titulaire établira.

Le Titulaire devra alors **proposer des échantillons** des baguettes qui lui paraissent les plus adaptées à la demande et au besoin, et en conformité avec les montants indiqués dans la DPGF du présent marché.

### **Encadrement**

Les documents à encadrer sont, pour la plupart, des photographies, des archives, des dessins ou des affiches. Il peut s'agir de reproductions, ou d'œuvres originales.

Les particularités (taille et orientation) de chaque document sont indiquées dans la liste détaillée des documents à encadrer (cf. Annexes 2 et 3).

Les documents sont vus en entier, présentés sans passe-partout sauf lorsque la demande en est spécifiquement faite, fixés sur un carton de fond neutre de couleur blanche ou écru, pour valoriser la présentation des documents originaux dans la plus grande simplicité.

La marge du carton de fond est réduite à son strict minimum, afin d'exposer un maximum d'œuvres (compter environ 1 à 2 cm de marge au maximum). Dans le cas d'œuvres originales, le passe-partout ne devra en aucun cas toucher l'œuvre.

Des formats standards seront préférés dans les séries (spécifié dans la liste 1) pour apporter une unité entre des documents de tailles légèrement différentes, et permettre la réalisation de caisses à glissières standard pour les formats les moins grands.

Dans le cas des cadres en caisson américain, l'espacement entre la baguette et l'œuvre devra être réduite à son strict minimum (compter environ 1cm de marge au maximum).

Le Titulaire devra respecter les principes techniques et les règles de conservation suivantes pour ses encadrements d'œuvres originales et il veillera à l'uniformité de présentation avec les reproductions :

#### **- Carton de fond neutre sans réserve alcaline de norme PAT :**

Le carton d'accroche à l'arrière des documents doit avoir les propriétés d'émanation conforme à la conservation de documents originaux. Sa couleur sera choisie sur échantillon dans les teintes allant du blanc à l'écru selon les gammes existantes en carton neutre.

#### **- Pates en polyester ou coins ajourés transparents :**

Le document est fixé par l'entreprise au centre du carton de fond. Selon la taille standard des cadres, il y aura donc plus ou moins de marges apparentes autour. En raison de la durée de la tournée, il est demandé au Candidat de proposer la fixation combinant esthétique (invisible) et stabilité, afin d'éviter toute chute d'œuvre à l'intérieur du cadre pouvant survenir avec les coins polyester. Une solution parmi d'autres pourrait consister en du ruban polyester avec fixation au dos du carton de montage.

**Néanmoins, le titulaire fera ses meilleurs efforts pour proposer des solutions rendant ces coins le moins visibles possible. Les reproductions intégreront un bord tournant de 1 à 5 cm afin de**



**permettre un encadrement sans pattes de fixation. Le Titulaire pourra fournir une préconisation par œuvre à la chargée de production avant mise en fabrication des reproductions.**

**- Surface :**

Les surfaces seront acceptées après validation par la maîtrise d'œuvre et la maîtrise d'ouvrage selon les aspects de conservation, de traitement anti UV, et de solidité pendant les voyages en caisse.

La Direction des Expositions et de l'Édition préconise des surfaces en verre avec quelques exceptions pour les grands formats dont la surface sera en plexi ou en verre anti-reflet (pas besoin d'anti-UV).

**- Rehausse invisible :**

La rehausse évite le contact du verre ou du plexi avec l'œuvre dans un souci de conservation des documents. Le carton neutre de rehausse, de 5 à 7mm d'épaisseur, devra être camouflé sous la baguette d'encadrement et ne sera pas visible, et invisible pour les cadres plexi sans baguette.

**- Encadrement hors poussière :**

Le système d'accrochage doit permettre de sceller le cadre au mur et doit rester invisible. Les cadres doivent permettre l'installation d'un système sécurisé simple.

Les pattes d'accrochages seront fournies par le Titulaire du marché accrochage.

Ces cadres sont fixés sur cimaises bois ou cimaises existantes de la Galerie du 5<sup>ème</sup>.

Ils doivent être assez solides pour supporter les manutentions et accrochages à Paris et dans tous les lieux d'itinérance suivants.

Le nombre de cadres, leurs formats et leur couleur est précisé dans le document annexe liste des cadres. Les tailles standard de cadre sont préconisées pour chaque œuvre de l'exposition.

**Nombre de cadres à faire :**

**258 œuvres** de formats variables – voir [Annexe 2 – Ouverture de l'exposition – Encadrement – Onglets 1 et 2](#)

- Cadre bois noir : **223 œuvres**
- Cadre bois blanc : **35 œuvres**

**Nombre de passepartouts à faire :**

**88 œuvres** de formats variables – voir [Annexe 2 – Ouverture de l'exposition – Encadrement – Onglet 1](#)

Certains passepartouts devront être fabriqués après la validation de la part de la Direction des Expositions et de l'Édition, sur la base de la proposition du Titulaire dans le mémoire technique et des échantillons envoyés (choix de la découpe, réhausse).

**Nombre de montages sur carton de fond avec fixation polyester :**

**149 œuvres** de formats variables, pour les œuvres originales

## **2.2. Fabrication de l'encapsulage**

On entend par encapsulage tout système de présentation d'une œuvre ou d'un objet dans une boîte en plexiglass, sur mesure de ladite œuvre. L'encapsulage doit intégrer le système de stabilisation, permettant de caler l'œuvre et éviter les effets de l'électricité statique pour les documents les plus légers (magazines à pages fines notamment)

Les documents à encapsuler sont spécifiquement des imprimés – soit des livres, soit des journaux ou des magazines, voire des albums de bande-dessinée. Les particularités (taille et orientation) de chaque document sont indiquées dans la liste détaillée des documents à encapsuler (**Annexe 3 – Ouverture de l'exposition – Encapsulage**). Toutes informations manquantes quant aux dimensions seront données dans les meilleurs délais au Titulaire.

### **Fabrication des encapsulages et montage des documents**

#### **- ENCAP1 (23 à 25 œuvres)**

Cette typologie d'encapsulage concerne les imprimés dépassant une épaisseur de 0,5 cm, type livres. Les objets seront montés sur carton neutre, retenus par du ruban polyester et disposés sur un présentoir avec un retour vertical en partie frontale, fixé en applique à la cimaise. Une boîte en PMMA, anti-reflet et extra-clair, d'une épaisseur recommandée par le Titulaire, sera fixée sur la cimaise de présentation.

La MOE explore l'idée d'encapsulages légèrement teintés (teinte bleu/vert – vert d'eau ou jaune, à définir. Voir Annexe 3bis) – l'entreprise pourra proposer des références et des solutions afin de répondre à cette piste scénographique.

L'installation des documents avant encapsulage sur la cimaise de présentation se fera en lien avec le Titulaire du marché Accrochage.

Le Titulaire devra respecter les principes techniques et les règles de conservation suivantes pour ses présentations d'œuvres originales :

#### **- Carton de fond neutre sans réserve alcaline de norme PAT :**

Le carton d'accroche à l'arrière des documents doit avoir les propriétés d'émanation conforme à la conservation de documents originaux. Sa couleur sera choisie sur échantillon dans les teintes allant du blanc à l'écru selon les gammes existantes en carton neutre.

#### **- Pattes en polyester ou coins ajourés transparents :**

Le document est fixé par l'entreprise au centre du carton de fond. Il est fortement préconisé d'utiliser du ruban polyester avec fixation au dos du carton de montage.

#### **- Rehausse invisible :**

La rehausse évite le contact du plexi avec l'œuvre dans un souci de conservation des documents. La rehausse devra être invisible et réduite à son strict minimum.

#### **- Encapsulage hors poussière :**

Le système d'accrochage doit permettre de sceller les documents tout d'abord entre les deux plaques de plexi, ensuite au mur, et doit rester invisible. Les encapsulages réalisés doivent permettre l'installation d'un système sécurisé simple.

Les encapsulages sont fixés sur cimaises bois ou cimaises existantes de la Galerie du 5<sup>ème</sup>.

Ils doivent être assez solides pour supporter les manutentions et accrochages à Paris et dans tous les lieux d'itinérance suivants.

## **2.3. Fermeture de l'exposition**

Le Titulaire aura à sa charge le démontage de certains documents encadrés et le rangement et le stockage des cadres dans la salle du -1 dédiée à cet effet. Pour les documents encapsulés, le Titulaire

aura à sa charge le démontage et l'emballage pour le départ des œuvres en tournée.

La majeure partie des œuvres encadrées et encapsulées partiront en tournée, mais un petit nombre d'œuvres devront être désencadrées et/ou désencapsuler (cf. Annexe 4).

Ce démontage devra être aisé et mis en œuvre au sein de la Cinémathèque à la fin de l'exposition. Le titulaire se charge de mettre à la benne à ses frais les éléments que la Cinémathèque française déciderait de ne pas conserver, avec l'équipe permettant l'évacuation de ceux-ci.